

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLIX/1224/22
Rady Miasta Gdańska
z dnia 28 kwietnia 2022 r.

STATUT ZESPOŁU SZKOLNO-PRZEDSZKOLNEGO NR 11 W GDAŃSKU

Rozdział 1 Podstawa prawna § 1

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 11 w Gdańsku przy ul. Siennej 26 działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe
- 2) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty
- 3) ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela
- 4) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej
- 5) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy
- 6) ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych
- 7) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobody przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO
- 8) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
- 9) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości
- 10) ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych
- 11) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych
- 12) niniejszego Statutu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 11 w Gdańsku.

Rozdział 2 Informacje ogólne

§ 1

1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 11 w Gdańsku;
- 2) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 61 im. Józefa Wybickiego z siedzibą w Gdańsku
- 3) przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole nr 20 z siedzibą w Gdańsku
- 5) statucie – należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 11 w Gdańsku

§ 2

1. Zespół nosi nazwę: Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 11 w Gdańsku.

2. Siedziba zespołu : Gdańsk, ul. Sienna 26

3. W skład zespołu wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 61 im. Józefa Wybickiego z siedzibą w Gdańsku;
- 2) Przedszkole nr 20 z siedzibą w Gdańsku.

§ 3

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie dla publicznej szkoły podstawowej i publicznego przedszkola.
2. Szczegółowe cele i zadania szkoły i przedszkola określają ich statuty.

§ 4

1. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Miasta Gdańsk.
2. Nadzór pedagogiczny nad Zespołem sprawuje Pomorski Kurator Oświaty Pomorski.

§ 5

1. Zachowuje się odrębność Rad Pedagogicznych oraz Rad Rodziców szkoły i przedszkola wchodzących w skład Zespołu.
2. Organami zespołu są:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) Rada Pedagogiczna Szkoły;
 - 3) Rada Pedagogiczna Przedszkola;
 - 4) Rada Rodziców Szkoły;
 - 5) Rada Rodziców Przedszkola;
 - 6) Rada Zespołu;
 - 7) Samorząd Uczniowski Szkoły.
3. Dopuszcza się w szczególnych przypadkach wspólne posiedzenia Rady Pedagogicznej szkoły i Rady Pedagogicznej przedszkola.
4. Dopuszcza się w szczególnych przypadkach wspólne posiedzenia Rady Rodziców szkoły i Rady Rodziców przedszkola.

§ 6

1. W zespole może działać Rada Zespołu jako organ uczestniczący w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych zespołu.
2. Do kompetencji Rady Zespołu należy także:
 - 1) uchwalanie zmiany statutu Zespołu;
 - 2) przedstawianie wniosków w sprawie rocznego planu dochodów własnych zespołu i opiniowanie projektu planu finansowego Zespołu;
 - 3) możliwość występowania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad zespołem z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności zespołu, jego dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w zespole; wnioski te mają dla organu charakter wiodący;
 - 4) opiniowanie planu pracy zespołu, projektów innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych spraw istotnych dla zespołu;
 - 5) z własnej inicjatywy ocenianie sytuacji oraz stanu zespołu i występowanie z wnioskami do dyrektora, rad pedagogicznych, organu prowadzącego zespół oraz do wojewódzkiej rady oświatowej, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych;
 - 6) Rada Zespołu podejmuje uchwały. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Rady Zespołu.
3. W celu wspierania działalności statutowej zespołu Rada Zespołu może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł.
4. Zasady wydatkowania funduszy Rady Zespołu określa regulamin działalności Rady Zespołu.
5. W skład rady zespołu wchodzi w równej liczbie:

1) nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli;

2) rodzice wybrani przez ogół rodziców.

6. Rada powinna liczyć co najmniej 6 osób.

1) Wyboru przedstawicieli nauczycieli dokonują wszyscy nauczyciele zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych w głosowaniu tajnym.

2) Wyboru przedstawicieli rodziców dokonują wszyscy rodzice zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych w głosowaniu tajnym.

7. Kadencja Rady Zespołu trwa 3 lata. Jeżeli w roku szkolnym w toku kadencji nastąpi zmniejszenie składu rady to wybory uzupełniające winny odbywać się do 15 września danego roku.

8. Rada zespołu uchwała regulamin swojej działalności oraz wybiera przewodniczącego. Zebrania rady są protokołowane.

9. W posiedzeniach rady zespołu może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor Zespołu.

10. Do udziału w posiedzeniach rady zespołu mogą być zapraszane przez przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek rady, inne osoby z głosem doradczym.

11. W przypadku powstania wszelkich sytuacji konfliktowych, specjalnie powołany przez dyrektora zespół mediacyjny lub dyrektor zespołu podejmuje rolę mediatora w celu rozwiązania konfliktu.

12. Powstanie Rady Zespołu organizuje dyrektor zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek Rad Rodziców.

13. Do czasu powołania Rady Zespołu zadania tego organu wykonują Rady Pedagogiczne Szkoły i Przedszkola na wspólnym posiedzeniu.

§ 7

1. Dyrektor Zespołu jest jednocześnie Dyrektorem Szkoły i Przedszkola.

2. Zespołem kieruje Dyrektor przy pomocy Wicedyrektorów oraz osób zajmujących inne stanowiska kierownicze.

3. Dyrektor Zespołu w szczególności:

1) kieruje bieżącą działalnością zespołu i reprezentuje zespół na zewnątrz;

2) sprawuje nadzór pedagogiczny;

3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;

4) przewodniczy Radzie Pedagogicznej Szkoły i Radzie Pedagogicznej Przedszkola;

5) realizuje uchwały Rady Zespołu i Rad Pedagogicznych podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących;

6) wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa i niezwłocznie powiadamia o tym fakcie organ prowadzący oraz sprawujący nadzór pedagogiczny;

7) dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym zespołu, zaopiniowanym przez radę zespołu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;

8) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;

9) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych;

10) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;

11) powierza stanowisko Wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz Rad Pedagogicznych;

12) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom Zespołu;

13) występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rad Pedagogicznych, w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu;

14) dba o powierzone mienie.

4. Stanowisko dyrektora zespołu powierza i odwołuje z niego organ prowadzący zespół zgodnie z ustawą.

§ 8

Zespół używa pieczęci i stempli zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 9

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 10

Zasady wydawania oraz wzory świadectw i innych druków szkolnych, sposób dokonywania ich sprostowań i wydawania duplikatów oraz zasady odpłatności za te czynności określają odrębne przepisy.

§ 11

Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach jednostki budżetowej, rozliczającej się bezpośrednio z budżetem miasta Gdańska.

§ 12

Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Zespołu regulują odrębne przepisy.

§ 13

Procedura powiadamiania rodziców o ważnych decyzjach, dotyczących placówki – w tym zawiadamiania o zamiarze likwidacji Zespołu:

1) Organ prowadzący Zespół w porozumieniu z dyrektorem Zespołu ustala datę i godzinę spotkania ogólnego (na terenie Zespołu) przedstawiciela organu prowadzącego Zespół z rodzicami dzieci i uczniów tego Zespołu.

2) Dyrektor Zespołu powiadamia o terminie spotkania wychowawców grup i klas i zobowiązuje ich do zorganizowania spotkań grupowych i klasowych, na których rodzice dzieci i uczniów zostaną poinformowani o terminie spotkania ogólnego. Na spotkaniach klasowych rodzice podpisują listę obecności, potwierdzającą przyjęcie informacji o terminie spotkania ogólnego.

3) Na spotkaniu ogólnym przedstawiciel organu prowadzącego przekazuje rodzicom decyzję (na przykład: o zamiarze likwidacji Zespołu). Ze spotkania sporządzany jest protokół, do którego załącza się podpisaną listę obecnych na spotkaniu osób.

§ 14

Postanowienia zawarte w statutach Szkoły i Przedszkola pozostają w mocy za wyjątkiem uregulowanych odmiennie w niniejszym statucie.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA GDAŃSKA

Agnieszka Owczarczak