



6. Po zakończeniu umowy, ewentualną nadpłatę Szkoła prześle na rachunek bankowy, z którego nastąpiła wpłata za wypoczynek lub – w przypadku, gdy Rodzic wpłaca należność w urzędzie pocztowym lub w banku – na poniżej podany rachunek bankowy:

.....  
/ numer rachunku bankowego, imię i nazwisko właściciela rachunku /

#### **§ 5**

1. Rodzic i uczeń zobowiązują się do przestrzegania zapisów Regulaminu półkolonii organizowanego przez Szkołę Podstawową nr 61 im. Józefa Wybickiego w Gdańsku.
  - Rodzic oświadcza, że zapoznał się i akceptuje Regulamin Akcji Lato 2026, który dostępny jest w sekretariacie szkoły oraz zamieszczony jest na stronie szkoły [zsp11.edu.gdansk.pl](http://zsp11.edu.gdansk.pl)
2. Postanowienia Regulaminu Akcji Lato 2026 są integralną częścią umowy.

#### **§ 6**

Rodzic wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie przez Zespół Szkolno- Przedszkolny nr 11 w Gdańsku oraz Gdańskie Centrum Usług Wspólnych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych ([t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 922](#)).

#### **§ 7**

1. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie, w trybie porozumienia stron.
2. Rezygnacja z korzystania z Akcji Lato 2026 wymaga formy pisemnej.

#### **§ 8**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.

#### **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

#### **§ 10**

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez sądy powszechne.

#### **§ 11**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Podpis Rodzica

.....  
Podpis Dyrektora Szkoły