

Regulamin Akcji Lato 2026 SP61 w Gdańsku

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru uczestników oraz zasady uczestnictwa w półkoloniach organizowanych w terminach:
I turnus 29.06.- 03.07.2026 r.
II turnus 06.- 10.07.2026 r.
2. Na półkolonie zostaną zakwalifikowane dzieci z klas I-IV. Grupa liczy maksymalnie 15 uczestników (grupa do 10 lat), 20 uczestników (grupa powyżej 10 lat), w przypadku grup mieszanych wiekowo- 15 uczestników. Zgodnie z § 4, pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży dopuszcza się udział nie więcej niż 2 uczestników niepełnosprawnych lub przewlekle chorych w grupie pozostającej pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku. Pierwszeństwo w naborze mają uczniowie Szkoły Podstawowej nr 61 w Gdańsku z klas I- III.
3. Koszt obiadu, biletów wstępu i warsztatów wynosi 360 zł za turnus, koszt ponosi rodzic dziecka.

§ 2

Cele półkolonii

Celem głównym półkolonii jest aktywny wypoczynek dzieci. Cele szczegółowe to: integracja dzieci, promowanie zdrowego stylu życia oraz aktywnych form wypoczynku, zapoznanie się z atrakcjami i ciekawymi miejscami najbliższych okolic, stymulowanie rozwoju umysłowego i fizycznego.

§ 3

Czas, miejsce i sposób realizacji półkolonii

1. Półkolonie odbędzie się w SP nr 61 w Gdańsku w godzinach od 7.00 do 17.00 (godz. 7.00 - 8.00 oraz 16.00 - 17.00: zajęcia opiekuńcze).
2. Wypoczynek dla dzieci obejmować będzie następujące zajęcia:
I turnus- Miasteczko Wakacyjne w GZSiSS, Loopy's World, wycieczka autokarowa do Majalandu, Papugarnia, kino.
II turnus- Trampoliny Movement Arena, kino, wycieczkę autokarową do Majalandu, kręgle U7, Plac Zabaw Lider.
Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu na każdym etapie realizacji półkolonii.
3. Podczas półkolonii opiekę nad dziećmi sprawuje jeden wychowawca na grupę. Półkoloniami kieruje kierownik wypoczynku.

§ 4

Warunki uczestnictwa w półkoloniach

1. Uczestnikiem półkolonii może być dziecko, którego rodzic/opiekun prawny/
w terminie do 15.06.2026 r., do godz. 15.00:
 - wypełni i złoży formularz karty uczestnika Akcji Lato 2026 (zał.1 Regulaminu Akcja Lato 2026)
 - wypełni i złoży kartę kwalifikacyjną (zał. 2 regulaminu)

- wypełni i złoży umowę o świadczenie usług w ramach Akcji Lato 2026 (zał. 3 regulaminu)

po ogłoszeniu wyników rekrutacji, w terminie do 19.06.2026 r.:

- **dokona jednorazowej wpłaty w wysokości 360 zł** na numer konta podany w wiadomości poprzez dziennik elektroniczny- wiadomość od pani Intendentki zostanie wysłana 16 czerwca 2026 r.
2. Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka na półkolonie do budynku szkoły/miejsca zbiórki. **W przypadku samodzielnego powrotu dziecka z półkolonii do domu rodzice lub opiekunowie są zobowiązani wypełnić i podpisać stosowne oświadczenie** (zał. nr 1).
 3. Rodzice/ opiekunowie są odpowiedzialni za zapewnienie dziecku drugiego śniadania oraz picia. W trakcie półkolonii szkoła zapewnia obiad.
 4. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani do punktualne przyprowadzania i odbierania dzieci z półkolonii.
 5. Rodzice/ opiekunowie prawni są zobowiązani do zapewnienia dziecku karty mieszkańca lub biletów na komunikację miejską (o ilości biletów rodzice zostaną poinformowani poprzez dziennik elektroniczny) - warunek konieczny, aby dziecko uczestniczyło w wyjściach. Bez biletów na przejazd dziecko pozostanie w szkole.

§ 5

Rekrutacja

1. **Rekrutacja prowadzona będzie przez Szkołę Podstawową nr 61 w Gdańsku w dniach od 10. do 15.06.2026 r. do godziny 15.00. Dokumenty należy złożyć osobiście w sekretariacie szkoły w godz. 7.30- 15.30 (w dni robocze).** W przypadku wolnych miejsc przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.
2. Zainteresowani rodzice/opiekunowie pobierają z dyżurki szkoły lub ze strony internetowej <https://zsp11.edu.gdansk.pl/pl> wymagane dokumenty rekrutacyjne i wypełnione zwracają w terminie do 15.06.2026 roku do sekretariatu Szkoły Podstawowej nr 61 w Gdańsku, ul. Sienna 26, 80-605 Gdańsk.
3. W przypadku dużej liczby zainteresowanych o przyjęciu decydować będą (w kolejności):
 - fakt, iż oboje rodzice/ opiekunowie prawni pozostający we wspólnym gospodarstwie domowym pracują zawodowo
 - fakt, iż rodzic/ opiekun prawny samotnie wychowuje dziecko/ dzieci i pracuje zawodowo
 - status rodziny wielodzietnej
 - dziecko jest uczniem klas I-III w Szkole Podstawowej nr 61 w Gdańsku
 - kolejność złożenia wniosku w sekretariacie szkoły.
4. Wyniki rekrutacji udostępnione będą w SP 61 w dniu 16.06.2026 r. od godziny 14.00.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestnika półkolonii

1. Uczestnik półkolonii ma prawo do:
 - radosnego i bezpiecznego wypoczynku,
 - udziału we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych,

- zwracania się ze wszystkimi problemami do opiekunów,
 - pochwał i wyróżnień ze strony opiekunów.
2. Uczestnik półkolonii ma obowiązek:
 - uczestnictwa we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych, o ile nie zostanie na piśmie zwolniony przez rodzica,
 - punktualnego stawiania się na zajęciach i aktywnego uczestniczenia w nich,
 - dbałości o czystość i porządek oraz powierzone mienie w miejscu pobytu,
 - nieoddalania się od grupy bez wiedzy opiekuna,
 - stosowania się do regulaminów wycieczek, przejazdów komunikacją, wewnętrznych regulaminów obiektów, w których prowadzone będą zajęcia,
 - zachowywania się z szacunkiem wobec opiekunów oraz kolegów i koleżanek,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie zauważenia zagrożenia dla życia lub zdrowia, natychmiastowego poinformowania o tym opiekuna lub kierownika,
 - stosowania się do poleceń opiekuna i kierownika półkolonii.
 3. Nieprzestrzeganie regulaminu skutkuje w zależności od rodzaju zachowania: upomnieniem, powiadomieniem rodziców, wydaleniem z półkolonii. Decyzja o wydaleniu z półkolonii jest nieodwracalna.
 4. Rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka po otrzymaniu informacji od kierownika o zaistniałej sytuacji.

§ 7

Zasady rezygnacji z udziału w półkolonii

1. Uczestnik półkolonii ma prawo do rezygnacji z jego udziału.
2. Po dokonaniu wpłaty, w razie rezygnacji, opłata będzie zwracana z wyjątkiem kosztów poniesionych przez organizatora.
3. Rodzic/opiekun prawny dziecka jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 8

1. Organizatorzy nie odpowiadają za rzeczy zagubione przez uczestników podczas półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez nich lub innych uczestników.
2. Za szkody wyrządzone przez dziecko - uczestnika półkolonii, odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka.