

Regulamin Akcji Lato 2024 SP61 w Gdańsku

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru uczestników oraz zasady uczestnictwa w półkoloniach organizowanym w terminach: 24.06.- 28.06.2024 r.; 1.07.- 5.07.2024 r.; 8.07.- 12.07.2024 r.
2. Na półkolonie zostaną zakwalifikowane dzieci z klas I-VIII (pierwszeństwo w naborze mają uczniowie klas I-III).
3. Koszt obiadu (catering), biletów wstępu i warsztatów wynosi 250 zł za jeden turnus, koszt ponosi rodzic dziecka.

§ 2

Cele półkolonii

Celem głównym półkolonii jest aktywny wypoczynek dzieci. Cele szczegółowe to: integracja dzieci, promowanie zdrowego stylu życia oraz aktywnych form wypoczynku, zapoznanie się z atrakcjami i ciekawymi miejscami najbliższych okolic, stymulowanie rozwoju umysłowego i fizycznego.

§ 3

Czas, miejsce i sposób realizacji półkolonii

1. Półkolonie odbędą się w SP nr 61 w Gdańsku w godzinach od 7.00 do 17.00 (godz. 7.00-8.00 oraz 16.00-17.00: zajęcia opiekuńcze).
2. Półkolonie dla dzieci obejmować będzie następujące zajęcia:
I turnus (24.- 28.06.2024 r.): zajęcia sportowe, kręgle, plac zabaw, Movement Arena, Latarnia Morska, Loopy's World.
II turnus (1.-5.07.2024 r.): Loopy's World, zajęcia sportowe, kino, ścianka wspinaczkowa, plac zabaw, Muzeum Morskie.
III turnus (8.-12.07.2024 r.): Playground, zajęcia sportowe, Movement Arena, kręgle, plac zabaw, park linowy.
Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu na każdym etapie realizacji półkolonii.
3. Podczas półkolonii opiekę nad dziećmi sprawuje jeden wychowawca na grupę. Półkoloniami kieruje kierownik wypoczynku.

§ 4

Warunki uczestnictwa w półkoloniach

1. Uczestnikiem półkolonii może być dziecko, którego rodzic/opiekun prawny/
w terminie do 11.06.2024 r., do godz. 10.00:
 - wypełni i złoży formularz karty uczestnika Akcji Lato 2024 (zał.1 Regulaminu Akcja Lato 2024)
 - wypełni i złoży kartę kwalifikacyjną (zał. 2 regulaminu)
 - wypełni i złoży umowę o świadczenie usług w ramach Akcji Lato 2024 (zał. 3 regulaminu)**po ogłoszeniu wyników rekrutacji, w terminie do 14.06.2024 r.:**
 - dokona jednorazowej wpłaty w wysokości 250 zł na indywidualny numer konta przekazany przez pracownika szkoły za pomocą dziennika elektronicznego GPE.
2. Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka na półkolonie do budynku szkoły/miejsca zbiórki. **W przypadku samodzielnego powrotu dziecka z półkolonii do domu rodzice lub opiekunowie są zobowiązani wypełnić i podpisać stosowne oświadczenie** (zał. nr 1).
3. Rodzice/ opiekunowie są odpowiedzialni za zapewnienie dziecku drugiego śniadania oraz picia. W trakcie półkolonii szkoła zapewnia obiad w ramach cateringu.
4. Rodzice/opiekunowie są proszeni o punktualne przyprawianie i odbieranie dzieci z półkolonii.

§ 5

Rekrutacja

1. **Rekrutacja prowadzona będzie przez Szkołę Podstawową nr 61 w Gdańsku w dniach od 07.06.2024 r. do 11.06.2024 r. do godziny 10.00. Dokumenty należy złożyć w sekretariacie szkoły.** W przypadku wolnych miejsc przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca.
2. Zainteresowani rodzice/opiekunowie pobierają z dyżurki szkoły lub ze strony internetowej <https://zsp11.edu.gdansk.pl/pl> wymagane dokumenty rekrutacyjne i wypełnione zwracają w terminie do 11.06.2024 roku do sekretariatu Szkoły Podstawowej nr 61 w Gdańsku.
3. Wyniki rekrutacji udostępnione będą w SP 61 w dniu 12.01.2024 r. od godziny 14.00.

§ 6

Prawa i obowiązki uczestnika półkolonii

1. Uczestnik półkolonii ma prawo do:
 - radosnego i bezpiecznego wypoczynku,
 - udziału we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych,
 - zwracania się ze wszystkimi problemami do opiekunów,
 - pochwał i wyróżnień ze strony opiekunów.
2. Uczestnik półkolonii ma obowiązek:
 - uczestnictwa we wszystkich zajęciach i wycieczkach programowych, o ile nie zostanie na piśmie zwolniony przez rodzica,
 - punktualnego stawiania się na zajęciach i aktywnego uczestniczenia w nich,
 - dbałości o czystość i porządek oraz powierzone mienie w miejscu pobytu,
 - nie oddalania się od grupy bez wiedzy opiekuna,
 - stosowania się do regulaminów wycieczek, przejazdów komunikacją, wewnętrznych regulaminów obiektów, w których prowadzone będą zajęcia,
 - zachowywania się z szacunkiem wobec opiekunów oraz kolegów i koleżanek,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie zauważenia zagrożenia dla życia lub zdrowia, natychmiastowego poinformowania o tym opiekuna lub kierownika,
 - stosowania się do poleceń opiekuna i kierownika półkolonii.
3. Nieprzestrzeganie regulaminu skutkuje w zależności od rodzaju zachowania: upomnieniem, powiadomieniem rodziców, wydaleniem z półkolonii. Decyzja o wydaleniu z półkolonii jest nieodwracalna.
4. Rodzice są zobowiązani do odebrania dziecka po otrzymaniu informacji od kierownika o zaistniałej sytuacji.

§ 7

Zasady rezygnacji z udziału w półkoloniach

1. Uczestnik półkolonii ma prawo do rezygnacji z jego udziału.
2. Po dokonaniu wpłaty, w razie rezygnacji, opłata będzie zwracana z wyjątkiem kosztów poniesionych przez organizatora.
3. Rodzic/opiekun prawny dziecka jest zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji.

§ 8

1. Organizatorzy nie odpowiadają za rzeczy zagubione przez uczestników podczas półkolonii oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez innych uczestników.
2. Za szkody wyrządzone przez dziecko - uczestnika półkolonii, odpowiadają rodzice lub opiekunowie.